



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 12.01.2021

№ 3

О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Ивановской области от 12.05.2017 № 121 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области»

В соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 30.10.2008 № 285-п «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области», в целях совершенствования системы оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области, постановлением Правительства Ивановской области от 30.12.2015 № 642-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области»

приказываю:

1. Внести изменения в приказ Департамента здравоохранения Ивановской области № 121 от 12.05.2017 «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области»:

изложить приложение к приказу в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
директора Департамента здравоохранения
Ивановской области**

 **А.Е. Буянкин**

Приложение
к приказу
Департамента здравоохранения
Ивановской области
от 12.01.2021 № 3
«Приложение
к приказу
Департамента здравоохранения
Ивановской области
от 12.05.2017 № 121

**ПОРЯДОК
ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ
БУХГАЛТЕРОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает единый подход к формированию должностных окладов руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области (далее - руководитель, учреждение), их заместителей и главных бухгалтеров, а также перечней выплат стимулирующего характера.

1.2. Оплата труда (заработная плата) руководителя включает в себя должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты и определяется в кратном размере от средней заработной платы работников учреждения.

1.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и средней заработной платы работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера), устанавливается в следующей кратности:

- руководитель - 5;
- заместитель руководителя - 4;
- главный бухгалтер - 4.

1.4. В случае превышения установленного предельного уровня кратности при начислении заработной платы за отчетный период, корректировка размера начисленной заработной платы производится путем уменьшения выплат, установленных в соответствии с п. 3.2.5, 3.2.6, а также 3.3.1 настоящего Порядка.

1.5. Порядок соблюдения предельного уровня кратности в отношении заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений утверждается локальными актами учреждений.

2. Определение должностного оклада руководителя

2.1. Размер должностного оклада руководителя определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости указанных учреждений.

2.2. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения, и представляется в Департамент здравоохранения Ивановской области до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

2.3. Должностной оклад руководителя устанавливается равным достигнутому уровню средней заработной платы работников учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения, округленной до целого числа в пользу руководителя. Рост уровня должностного оклада руководителя учреждения не должен превышать 20 процентов (включительно) уровня оклада предыдущего года.

2.4. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления фонда оплаты труда работников учреждения (за исключением фонда оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров) за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения (за исключением численности руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров) за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

2.4. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления фонда оплаты труда работников учреждения (за исключением фонда оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров, а так же за исключением выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, выплат связанных с оплатой отпусков и выплатой компенсации за неиспользованные отпуска медицинским и иным работникам, которым в 2020 году предоставлялись выплаты стимулирующего характера за выполнение особо важных работ, особые условия труда и дополнительную нагрузку, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.2020. №998) за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения (за исключением численности руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров) за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

2.5. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитывается среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени.

2.6. Размер должностного оклада руководителей ежегодно утверждается Департаментом здравоохранения Ивановской области в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным годом, и вносится в дополнительное соглашение к трудовому договору в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.7. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений.

2.8. Конкретный размер должностного оклада заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений устанавливается приказом руководителя учреждения с учетом предельного уровня кратности, установленного пунктом 1.3 настоящего Порядка.

3. Виды выплат к должностному окладу руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений

Руководителям учреждений устанавливаются выплаты компенсационного, стимулирующего характера и иные выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

Заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений выплаты компенсационного и стимулирующего характера, иные выплаты устанавливаются локальными актами учреждений, принятыми в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 30.12.2015 № 642-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области» и определяющими размеры, порядок и условия осуществления выплат.

3.1. Выплаты компенсационного характера руководителям.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Приложением 2 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области, утвержденному постановлением Правительства Ивановской области от 30.12.2015 № 642-п «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области».

3.2. Выплаты стимулирующего характера руководителям.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителям устанавливаются Комиссией по оценке критериев и показателей качества деятельности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области (далее - Комиссия), созданной в Департаменте здравоохранения Ивановской области.

Комиссия рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности руководителя учреждения ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Заседания Комиссии оформляются протоколом. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и заносятся в протокол.

Организацию работы Комиссии осуществляет председатель, при отсутствии председателя его функции выполняет присутствующий на заседании Комиссии заместитель председателя Комиссии.

По результатам заседания Комиссии на основании указанного протокола издаются приказы об установлении стимулирующих выплат по итогам работы (квартал) руководителям подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области учреждений здравоохранения.

3.2.1. Выплаты за качество выполняемых работ:

3.2.1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за наличие квалификационной категории устанавливается в следующих размерах:

- при наличии второй квалификационной категории - 10%;
- при наличии первой квалификационной категории - 20%;
- при наличии высшей квалификационной категории - 30%.

3.2.1.2. Выплаты за выполнение установленных критериев оценки и целевых показателей эффективности работы учреждения в размере до 100% должностного оклада.

Критерии и методика оценки эффективности деятельности руководителей устанавливаются приложением к настоящему Порядку с учетом мнения медицинского совета.

Руководитель учреждения в срок до 21 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Департамент здравоохранения Ивановской области аналитическую информацию о результатах деятельности на печатном носителе по форме приложения к Порядку оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения.

Руководитель учреждения отвечает за своевременное предоставление достоверной информации на рассмотрение Комиссии. В случае предоставления недостоверной информации либо предоставления информации с опозданием стимулирующие выплаты руководителю учреждения по решению Комиссии не устанавливаются.

3.2.1.3. Выплаты при отсутствии обоснованных жалоб от пациентов и работников учреждения, максимальный размер выплат - 100% должностного оклада.

При наличии обоснованных жалоб выплаты устанавливаются в следующем размере в зависимости от численности сотрудников учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области:

Численность сотрудников	Допустимое количество обоснованных жалоб	Размер выплаты
От 0 до 500	0	100% должностного оклада
От 501 до 750	0 - 1	100% должностного оклада
От 751 до 1000	0 - 2	100% должностного оклада
От 1001 и более	0 - 3	100% должностного оклада

При превышении допустимого количества обоснованных жалоб выплата не осуществляется.

В случае снижения количества обоснованных жалоб по сравнению с предыдущим отчетным периодом выплата устанавливается в размере 50% должностного оклада.

Выплаты назначаются ежеквартально по информации Департамента здравоохранения Ивановской области о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб в отчетном периоде и выплачиваются ежемесячно.

3.2.2. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается с учетом сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размере принимается руководителем Департамента здравоохранения Ивановской области персонально в отношении конкретного руководителя в размере от 0,5 до 2,0.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается ежеквартально и выплачивается ежемесячно.

3.2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за наличие почетного звания, за награждение нагрудным знаком «Отличник здравоохранения» устанавливается в следующих размерах:

- «Народный врач» - 20%;
- «Заслуженный врач», «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», «Заслуженный учитель» - 10%;
- «Отличник здравоохранения», «Отличник образования» - 10%.

3.2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за наличие ученой степени устанавливается в следующих размерах:

- доктор медицинских наук - 20%;
- кандидат медицинских наук - 10%.

3.2.5. Выплата за выполнение функций главных внештатных специалистов устанавливается в размере до 100% должностного оклада включительно.

Выплата назначается ежеквартально и выплачивается ежемесячно при предоставлении годового отчета и ежеквартальной аналитической справки о состоянии службы при достижении улучшения показателей курируемой службы.

Выплата может быть снята решением Комиссии при ухудшении показателей деятельности курируемых служб.

Конкретный размер выплаты устанавливается на основании решения Комиссии.

3.2.6. Вознаграждение от доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности в размере не более 2% от суммы доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности.

3.3. Руководителям устанавливаются следующие виды иных выплат:

3.3.1. Выплата к праздничным дням, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, профессиональному празднику «День медицинского работника».

Размер выплаты не может превышать 100% должностного оклада.

3.3.2. Единовременная выплата к юбилейным датам (50-, 55-, 60-летие со дня рождения).

Решение об установлении выплат по п. 3.3.1, 3.3.2 и их размерах принимается руководителем Департамента здравоохранения Ивановской области на основании информации учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения с приложением сведений об осуществлении и размерах аналогичных выплат работникам учреждения.

3.3.3. Материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, погребением в случае смерти членов семьи или ближайших родственников (отец, мать, сестры, братья, дети, муж, жена), в связи с возникновением чрезвычайных обстоятельств, по другим уважительным причинам, подтверждающимся документами.

Решение о выплате материальной помощи принимается Директором Департамент здравоохранения Ивановской области на основании заявления работника и подтверждающих документов. Размер выплаты материальной помощи - до 100 процентов оклада (должностного оклада).

Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты руководителям осуществляются в пределах средств, предусмотренных по фонду оплаты труда учреждения на текущий финансовый год за счет всех источников финансирования в условиях достаточности фонда оплаты труда учреждения.

Приложение
к Порядку
оплаты труда руководителей, их заместителей и главных
бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных
Департаменту здравоохранения

**Перечень критериев и методика оценки эффективности
деятельности руководителей учреждений, подведомственных
Департаменту здравоохранения Ивановской области**

Критерии оценки эффективности деятельности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области	Методика оценки эффективности деятельности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения Ивановской области
1. Отсутствие дисциплинарных взысканий в виде выговора и замечания.	При наличии дисциплинарных взысканий в виде выговора или замечания выплаты за качество не начисляются до момента снятия дисциплинарного взыскания. При наличии дисциплинарных взысканий за отчетный период выплаты за качество не осуществляются в квартале, следующем за отчетным кварталом, руководителям учреждений.
2. Отсутствие материнской смертности, снижение общей и младенческой смертности.	При наличии случаев материнской и/или увеличении младенческой и общей смертности за отчетный период выплаты за качество не начисляются. Сравниваются показатели с аналогичным периодом прошлого года: <u>общее число умерших за месяц</u> среднегодовая численность населения x 100 000, ежеквартально, нарастающим итогом за период в текущем году 3, 6, 9 и 11 месяцы.
3. Отсутствие нарушений соблюдения сроков, форматов представления статистической, финансовой и иной отчетности	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном

	и отсутствие предоставления недостоверной информации в Департамент здравоохранения (ОБУЗОТ «Медицинский информационно-аналитический центр Ивановской области»), информации по отдельным запросам	выражении.
4.	Исполнение объемов государственного задания не менее 100% и плана задания не менее 97% по каждому показателю, за исключением областного казенного учреждения «Дом ребенка специализированный».	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% за каждый показатель (исполнение объемов по данным учреждения).
5.	Выполнение ежеквартальных планов диспансеризации взрослого населения, диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью, профилактических осмотров несовершеннолетних.	При невыполнении критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимальной суммы выплаты за качество в квартале, следующем за отчетным кварталом (по счетам оплаченным территориальным ФОМС Ивановской области).
6.	Доля граждан, прошедших второй этап диспансеризации, от всех граждан старше 18 лет, прошедших диспансеризацию, не менее 30% от прошедших 1 этап диспансеризации.	При невыполнении критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимальной суммы выплаты за качество в квартале, следующем за отчетным. Оценка критерия производится ежеквартально по итогам отчетного квартала (по счетам оплаченным территориальным ФОМС Ивановской области).
7.	Выполнение показателей «дорожной карты» средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.

	(фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), среднего медицинского (фармацевтического) персонала, младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг), с начала года по отношению к средней заработной плате по категориям работников за предыдущий год. Отклонение (невыполнение или превышение) от установленных показателей роста средней заработной платы медицинских работников в предыдущем году.	
8.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату в сравнении с предыдущим отчетным периодом.	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
9.	Выполнение плана охвата флюорографическим исследованием не менее 85% населения в возрасте старше 15 лет.	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении на I квартал года, следующего за отчетным. Оценка критерия производится ежегодно по состоянию на 1 января следующего года.
10	Доля пациентов, у которых впервые выявлено злокачественное новообразование на ранних стадиях (I - II стадии) (не менее 55,5%).	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
11	Выполнение плана вакцинации	В случае невыполнения критерия

	взрослого и детского населения за отчетный квартал в соответствии с годовым планом (не менее 25% от годового плана, своевременность и достоверность отчетов, рациональное использование вакцин).	размер выплаты за качество снижается на 5% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении. Число вакцинированного населения / число прикрепленного населения, подлежащего вакцинированию $\times 100$ (по каждому виду вакцины в соответствии с утвержденным планом-графиком) ежеквартально. Критерий оценивается с учетом наличия вакцин.
12	Доля женщин в возрасте 39 лет и старше, прошедших маммографию, от общей численности женщин в возрасте 39 лет и старше.	Не менее 25% от утвержденного годового плана. Годовой план не менее 30% от числа прикрепленных женщин в возрасте 39 лет и старше. Число женщин в возрасте 39 лет и старше, прошедших маммографию / число женщин в возрасте 39 лет и старше $\times 100$, ежеквартально. В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
13	Доля больных со злокачественными новообразованиями, выявленных активно.	Не менее 23,5%. В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
14	Доля впервые выявленных больных туберкулезом органов дыхания, выявленных при профилактических флюорографических обследования (активно).	Не менее 70%. Число лиц с впервые выявленным туберкулезом органов дыхания / число лиц прикрепленного населения старше 15 лет, прошедших флюорографию $\times 100$, ежеквартально. В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
15	Доля лиц с хроническими неинфекционными заболеваниями (сердечно-сосудистыми,	Доля с сердечно-сосудистыми заболеваниями не менее 55 %. Доля с онкологическими заболеваниями не менее 66 %.

	онкологическими), прошедших диспансерные осмотры от всех пациентов с хроническими неинфекционными заболеваниями (сердечно-сосудистыми, онкологическими)	<u>Количество лиц, прошедшие диспансерные осмотры</u> Общее количество лиц с хроническими заболеваниями x 100, показатель рассчитывается отдельно по сердечно – сосудистым заболеваниям и онкологическим, по данным представленным ТФОМС Ивановской области. В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
16	Рост средней заработной платы работников государственного учреждения Ивановской области в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Ивановской области.	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении на I квартал года, следующего за отчетным. Оценка критерия производится ежегодно по состоянию на 1 января следующего года.
17	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области).	В случае невыполнения критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.
18	Реализация проектной деятельности в срок, согласно карточке ПСР проекта. Отсутствие задолженности и отклонений по проектам.	При невыполнении критерия размер выплаты за качество снижается на 5% от максимальной суммы выплаты за качество в квартале, следующем за отчетным. Оценка критерия производится ежеквартально по итогам отчетного квартала.
19	Количество перенаправленных ответов на доработку из Департамента здравоохранения Ивановской области в медицинские	При невыполнении критерия размер выплаты за качество снижается на 15% от максимальной суммы выплаты за качество в квартале, следующим за отчетным. Оценка критерия

	организации сообщений, отправленных посредством платформы обратной связи – более 3. Отсутствие нарушений сроков предоставления ответа медицинской организацией на обращения, поступившие через платформу обратной связи.	производится ежеквартально по итогам отчетного квартала.
20 ..	Доля медицинских работников, использующих в своей работе ресурсы РМИС	Показатель – не менее 20% от общего числа медицинских работников в учреждении. Достижение показателя (20%) обеспечивается при исполнении каждым медицинским работником, использующим в своей работе ресурсы РМИС, следующих условий за отчетный период: 1. Оформление не менее 50% листов временной нетрудоспособности от общего количества выданных листов временной нетрудоспособности в электронном виде, используя РМИС; 2. Оформление в электронном виде и регистрация в РЭМД не менее 20% медицинских документов, соответствующих справочнику регистрируемых электронных медицинских документов, от общего числа медицинских документов; 3. Оформление не менее 80% направлений на медико-социальную экспертизу по форме 088/у в электронном виде в ресурсе РМИС*; 4. Обеспечение не менее 85% записи на свой прием с использованием единого портала государственных услуг, посредством РМИС. (* - при условии оформления медицинских документов соответствующими учреждениями). В случае невыполнения одного или нескольких условий критерия размер выплаты за качество снижается на 10% от максимального размера выплаты за качество в абсолютном выражении.