

Методические рекомендации по включению в Реестр объектов экономики, инфраструктуры и социальной сферы, в которых все сотрудники, исполняющие профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте, имеют медицинские документы, подтверждающие наличие антител иммуноглобулина G (IgG) или прохождение курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), вызываемой вирусом SARS-CoV-2

Все ли организации должны заявляться в Реестр?

Нет. Заявку на включение в Реестр подают только собственники (балансодержатели) объектов экономики, инфраструктуры и социальной сферы, на которых очно работают только сотрудники, имеющие иммунитет (вследствие вакцинации или перенесенного заболевания).

Подача заявки является их правом, а не обязанностью.

Что дает включение в Реестр?

В первую очередь, включение в Реестр – это способ донести до своих клиентов информацию о том, что вами приняты меры по созданию безопасного для них пространства, где риск заражения ковидом минимизирован.

Также по объектам, включенным в Реестр, не требуется направлять в Департамент здравоохранения еженедельные отчеты об уровне достигнутого коллективного иммунитета и тестировании сотрудников.

Как правильно заполнить заявку на включение в Реестр?

На сайте Правительства Ивановской области (раздел «Стопкоронавирус», вкладка «Вакцинация в организациях») размещена типовая форма заявки.

Обратите внимание:

✓ Заявка представляется за подписью индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или иного лица, имеющего право действовать от его имени без доверенности (в данном случае в пакете документов прикладывается копия документа, подтверждающего это право).

✓ Указание ИНН обязательно.

✓ В Реестр включается именно объект. Поэтому в заявке обязательно нужно указать тип, вид объекта экономики, инфраструктуры и социальной сферы исходя из вид основной деятельности (например, магазин розничной торговли, гостиницы и иные коллективные средства размещения, консалтинговая фирма, стационарное предприятие общественного питания, туристическое агентство, швейное производство и т.д.).

✓ Чтобы Ваши клиенты могли легко найти Ваш объект в Реестре, рекомендуем в заявке указать торговое наименование объекта, по которому его знают клиенты (при наличии).

✓ Общая численность сотрудников и численность сотрудников, осуществляющих профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте, указывается с учетом руководителя.

✓ В случае, если общая численность сотрудников и численность сотрудников, осуществляющих профессиональные (служебные) обязанности с

личным присутствием на рабочем месте, не совпадают, то нужно в заявку включить пояснение.

✓ Сумма лиц, прошедших вакцинацию и имеющих антитела, должна равняться числу сотрудников, исполняющих профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте.

Какие документы нужно приложить к заявке о включении в Реестр?

Обязательными являются копии документов о вакцинации или наличии антител у всех очно работающих работников. Без них заявка будет отклонена.

Обратите внимание:

✓ Если работник имеет документы и о вакцинации, и о наличии антител достаточно приложить на него только документ о вакцинации

✓ Если документ выдан на русском и английском языках, достаточно приложить только лист на русском языке.

✓ Представляемые копии документов должны быть хорошего качества, позволяющими проверить достоверность содержащихся в них сведений (не допускается представлять копии только части документа; копии, где отсутствует или не читается ФИО и дата рождения; номер медицинского документа, штрих-код / QR-код (при наличии этих реквизитов) «размыты»).

✓ Обращаем внимание, что начиная с 01.10.2021 подаваемые в составе заявки документы о наличии у сотрудников антител к коронавирусу должны быть выданы **не ранее 01.05.2021**.

✓ Документы о перенесенном заболевании (без подтверждения наличия антител), о медицинских отводах от проведения вакцинации не учитываются при определении уровня коллективного иммунитета. Положительное решение о включении в Реестр принимается только при подтверждении, что по объекту обеспечен 100% коллективный иммунитет (т.е. вакцинированные + имеющие антитела работники составляют 100% от общего числа работников, исполняющих профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте).

Рекомендуется также приложить любой из документов, подтверждающих численность сотрудников, осуществляющих профессиональные (служебные) обязанности с личным присутствием на рабочем месте, (например, приказ о переводе на дистанционную форму обучения или в отпуск части сотрудников, рабочее штатное расписание или табель учета рабочего времени). Данные документы представляются по желанию заявителя и позволяют ускорить процесс проверки представленных сведений.

Представлять копии еженедельных отчетов, направленных в Департамент здравоохранения (на электронную почту Vaccine@ivreg.ru) не требуется.

Как подать заявку, если 100-процентный иммунитет сформирован в коллективе сети организаций, объединенных в одно юридическое лицо?

В Реестр включаются именно объекты, с указанием конкретных адресов их расположения.

Поэтому руководитель юридического лица должен подать заявку и необходимый пакет документов на каждый из объектов.

Возможна подача единой заявки на несколько объектов сети. В данном случае обязательно по каждому из объектов нужно указать:

адрес расположения;

количество очно работающих сотрудников.

Рекомендуется также указать фамилию, имя, отчество сотрудников в разрезе филиалов (в случае, если по кому-то из сотрудников представлены сведения не подтвердятся, это позволит принять решение об отказе во включении в Реестр только в части тех объектов, где трудятся такие работники, а не по всем объектам, включенным в заявку).

Если я торгую на ярмарке, могу ли я рассчитывать на включение в Реестр?

В Реестр включаются целостные объекты экономики, а не отдельные торговые места. Поэтому возможно включение в Реестр ярмарки как целостного объекта при условии представления организатором ярмарки подтверждающих документов о прохождении вакцинации или наличии антител у всех лиц, которые работают на данной площадке.

Аналогичные требования предъявляются в случае если для включения в реестр заявляется торговый центр, а также любой объект экономики, инфраструктуры и социальной сферы, в котором одним и тем же клиентам комплекс услуг оказывают несколько юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Как можно узнать о принятом по результатам рассмотрения заявки решении?

В случае принятия положительного решения о включении в Реестр информация будет размещена на сайте Правительства Ивановской области, вкладка «Стопкоронавирус» (обновляется ежедневно в течение рабочей недели).

В случае отказа во включении в Реестр направляется ответ с обоснованием причины отказа (при поступлении заявки по электронной почте – ответ направляется в виде электронного письма на электронную почту, с которой поступила заявка; в случае, если документы поданы нарочным или по почте, то письменный ответ будет направлен по указанному в заявке адресу).

Если получен отказ во включении объекта в Реестр, можно ли подать повторную заявку?

Да. При устранении причин, по которым была отклонена первоначальная заявка, можно повторно задать полный пакет документов, необходимых для принятия решения о включении в Реестр.